ICMQ
Certificazioni e controlli
per le costruzioni

ICMQ S.p.A. (a socio unico)
via G. De Castillia, 10 - 20124 Milano
tel. 02.7015.081 - fax 02.7015.0854
icmq@icmq.org - www.icmq.org
Capitale sociale € 750.000 i.v.
REA: MI/1630715
Registro Imprese di Milano
Cod. Fisc. e Part. IVA 13218350158

RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE

Il sottoscritto

nome: _____ cognome: _____

nato il: _____ a: _____

indirizzo di residenza: _____

città: _____ cap: _____ prov.:_____

telefono: _____ fax: _____

cell.: _____ e-mail: _____

Codice Fiscale _____ PEC: _____

N° di iscrizione registro FGAS **PR -** _____ In mancanza, da trasmettere prima del rilascio del certificato

che opera in qualità di ❒ titolare ❒ operatore

della seguente Azienda_____

indirizzo: _____

città: _____ cap: _____ prov.:_____

telefono: _____ fax: _____

partita IVA: _____ PEC: _____

chiede a ICMQ l'iscrizione all'esame che si terrà in **data** _____

presso il seguente Organismo di Valutazione: **AFOR**

ed il rilascio della certificazione in conformità al **Regolamento CE 303/08**:

- ❑ **Categoria I (controllo, recupero, installazione, manutenzione e riparazione di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore)**
- ❑ Categoria II (recupero, installazione, manutenzione e riparazione di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore)
- ❑ Categoria III (recupero in relazione di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore)
- ❑ Categoria IV (controllo delle perdite di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore)

Indicare il destinatario della fatturazione ❑ il sottoscritto ❑ l'Azienda sopra indicata

Costi

voce	descrizione	Importo
Certificazione	Domanda, analisi documentazione, sessione di esame, rilascio del certificato e iscrizione nel registro f-gas	**€ 600 + iva** **Da versare al centro esame**
Mantenimento	Diritti di validità annuale certificato	**€ 100 + iva** **Da versare a ICMQ dall'anno successivo al conseguimento del certificato**

I costi non comprendono l'IVA e le tasse di iscrizione nel registro nazionale f-gas. L'importo della tassa di registro sarà anticipato da ICMQ al momento del rilascio del certificato e fatturato insieme al mantenimento annuo.

Sintesi Condizioni generali di contratto

1. OGGETTO
La certificazione del personale prevede che ICMQ esamini le competenze (conoscenze e/o abilità) del Candidato per verificarne la conformità al Regolamento Tecnico di riferimento.

2. ISCRIZIONE ESAME
Il cliente provvede ad inoltrare ad ICMQ , di regola almeno 10 giorni prima della data di esame, il presente documento di richiesta di partecipazione all'esame, completo in tutti i suoi allegati. Salvo diverso accordo, il mancato o parziale ricevimento di tale documentazione non permetterà ad ICMQ di avviare l'iter di certificazione. ICMQ comunicherà al candidato la conferma della partecipazione all'esame tenendo conto del numero massimo di posti disponibili per singola sessione e della data di presentazione della presente richiesta.

3. PAGAMENTI
Il pagamento deve effettuarsi presso il centro esame di regola 10 giorni prima dello svolgimento della prova d'esame. Il pagamento del mantenimento annuo deve avvenire entro il 31 Gennaio di ogni anno con emissione di fattura quietanzata al ricevimento del pagamento.

4. DISDETTA
In caso di mancata partecipazione all'esame successivamente al versamento della quota esame, ICMQ tratterrà a titolo di penale la somma di € 200, previo rimborso della parte residua versata dal cliente.

5. RIINVIO O CANCELLAZIONE SESSIONE ESAME
Nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, ICMQ si riserva di rinviare o cancellare le sessioni d'esame previa comunicazione scritta al cliente (via fax o e-mail). I corrispettivi eventualmente percepiti da ICMQ saranno imputati come pagamento anticipato per la successiva sessione d'esame e non potranno essere rimborsati al cliente.

6. REGOLE DI PARTECIPAZIONE
I candidati all'esame sono tenuti a:
- utilizzare le attrezzature e materiali con la massima cura e diligenza
- attenersi alle regole di condotta e di sicurezza previste dal centro d'esame e dalla legge
- presentarsi all'esame munito degli opportuni dispositivi antinfortunistici
- non effettuare registrazioni video/audio o fotografie dei luoghi d'esame, ne eseguire copie o sottrarre i test di prova

Nei casi indicati è facoltà di ICMQ di allontanare o non ammettere all'esame il responsabile di tali violazioni

7. DURATA
Il contratto di certificazione del personale ha durata 10 anni ed è tacitamente rinnovabile dalle parti in caso di mancata disdetta da inviarsi mediante raccomandata A/R entro 6 mesi prima della scadenza dello stesso.

8. MANCATO SUPERAMENTO ESAME
Nel caso in cui il candidato non superi una o entrambe le prove d'esame, ICMQ tratterrà l'intera quota di certificazione tranne l'importo di € 100, quale costo del certificato di fatto non emesso. Tale importo verrà restituito al candidato entro 30 giorni dalla data di esame. Il candidato che intende ripetere l'esame entro i tre mesi successivi, avrà uno sconto pari ad € 200 sulla quota esame.

9. FORO COMPETENTE
Le parti intendono derogare alla competenza del giudice ordinario. Qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra loro in relazione alla validità,

interpretazione ed esecuzione delle presenti Condizioni Generali sarà risolta mediante arbitrato rituale secondo il Regolamento della Camera Arbitrale di Milano. ICMQ si riserva la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria del Foro di Milano in alternativa all'arbitrato di cui sopra, sia per le controversie relative al pagamento dei compensi dovuti alla stessa in esecuzione alle presenti Condizioni Generali sia per i procedimenti cautelari (ed altri riservati al giudice).

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice della Privacy (D.Lgs. 196/03), il Cliente autorizza ICMQ al trattamento dei dati personali forniti, direttamente ed indirettamente attraverso terzi, in relazione agli adempimenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati con le presenti Condizioni Generali. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore di ICMQ.

11. DOCUMENTI CONTRATTUALI

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione ed accettare integralmente le suddette condizioni generali di contratto (oltre alla versione completa PS DOC 01 04-01-13), il Regolamento Tecnico di riferimento. Tutti i documenti sono consultabili alla sezione download del sito web www.icmq.org.

In particolare il sottoscritto dichiara di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo l'informativa contenuta nella presente e riportata integralmente sul sito web http://www.icmq.it/download, oltre che negli allegati ai fini della comunicazione al Registro di cui al D.P.R. 43 del 27/01/2012.

Per accettazione

Luogo e data_____

Timbro e Firma_____

Ai sensi e per gli articoli 1341 e 1342 codice civile il cliente approva espressamente gli articoli: (2) iscrizione esame, (3) pagamenti, (4) disdetta, (5) rinvio o cancellazione sessione esame, (6) regole di partecipazione, (8) mancato superamento esame, (9) foro competente.

Per accettazione

Luogo e data_____

Timbro e Firma_____

Allegare copia documento di identità